



## Datos previos para la inscripción de Materias Aplazadas

- Tiene un valor de \$179.800 pesos para el año 2021.
- La solicitud se debe hacer con 8 días de anticipación al inicio de la clase.
- Se realiza el pago por el **autoservicio Avante**, por lo que debe contar con Usuario y Contraseña para el ingreso al servicio (De no contar con estos datos, deberá enviar un correo a [servicioalclientetic@uexternado.edu.co](mailto:servicioalclientetic@uexternado.edu.co), solicitándolos).
- Tener a la mano los siguientes documentos: **Comprobante de pago de la materia y concepto de aplazamiento de la materia**
- Debe solicitar el departamento o coordinador de su programa los siguientes datos para que pueda diligenciar el Formulario de inscripción (Se encuentra en la página de la universidad:

**NRC, periodo donde se inscribe, programa con que se inscribe, ciudad (para Especializaciones)**

*Nota: De no contar con estos datos no se realizará la inscripción*

## Pasos para la inscripción de Materias Aplazadas

1.

**Solicitar al departamento los datos correspondientes para la inscripción de la materia**

2.

**Ingresar a Avante con el Usuario y Contraseña, generar y realizar el pago de la materia (Guardar el comprobante de pago)**

**Solicitar la inscripción por medio del formulario (Materias Aplazadas y Reintegros)**

3.

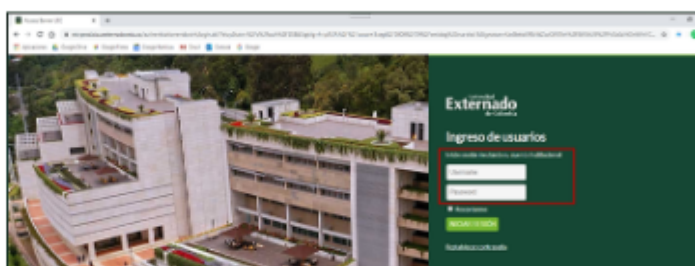
**La respuesta a su solicitud, será dada al correo institucional o con la que diligenció el formulario**

4.



## Como realizar la generación y pago de las Materias Aplazadas en Banner

1. El alumno deberá ingresar a la página WEB de la Universidad (<https://www.uexternado.edu.co>), a la opción Estudiantes > Posgrado
2. Dar clic en la opción **Ingresar a Avante**
3. Digitar su usuario y contraseña - Banner. En caso de no tener o recordar estos datos, debe solicitarlos a [servicioalclientetic@uexternado.edu.co](mailto:servicioalclientetic@uexternado.edu.co), indicando su nombre completo, número de documento, correo alterno, programa y la facultad.



4. **RUTA EN BANNER:** Menú de servicio > Solicitud de Servicio > Categoría: Solicitudes académicas y Servicio: Pago de inscripción de materias aplazadas - Facultad de Derecho > Términos y Condiciones > Guardar el servicio.

Al Guardar, se creará automáticamente el número del servicio, mismo que habilita de inmediatamente el pago del servicio solicitado.





## Como encontrar y diligenciar el formulario de materias aplazadas y reintegros



1. Ingresar a la página Principal de la universidad [www.uexternado.edu.co](http://www.uexternado.edu.co) y Seguir la siguiente ruta:

Facultades > Derecho >  
Estudiantes > Posgrado >  
Localizar el Recuadro que dice  
**SOLICITUDES ACADÉMICAS**

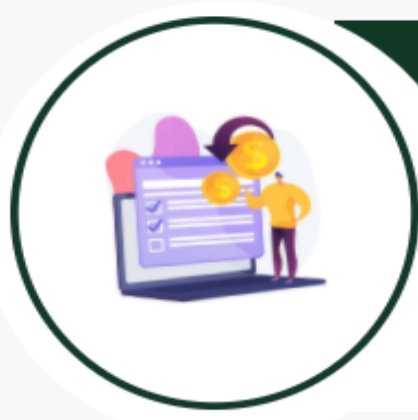


2. Dar Clic sobre  
**"Solicitud de inscripción"**  
del campo Inscripción de  
materias aplazadas y  
reintegros

3. Ingresar al  
formulario con el  
correo electrónico  
institucional o con  
dominio de la  
Universidad

4. Brinde la  
información  
correspondiente a su  
solicitud, incluyendo  
los adjuntos

5. Guarde y envíe la  
información, tenga en  
cuenta que antes de la  
clase obtendrá respuesta  
a su solicitud



## Datos previos para el Registro del Reintegro

- Contar con el concepto aprobatorio del Reintegro
- Realizar el pago correspondiente al Reintegro

El pago lo puede solicitar a [facturacion@uexternado.edu.co](mailto:facturacion@uexternado.edu.co), copiando al departamento, quienes inscribirán las materias en el sistema. EXT 4118 o 4128



## Pasos para el Registro del Reintegro

1. Tener a la mano el comprobante de pago y el concepto del reintegro.
2. Ingresar y diligenciar el Formulario (mencionado en la página anterior).
3. Adjuntar los documentos y Guardar

Cualquier inquietud en cuanto a la inscripción podrá comunicarse al correo [posgradoderecho6@uexternado.edu.co](mailto:posgradoderecho6@uexternado.edu.co)

